

# *Biuletyn Informacyjny*

## *Działu Nauki i Ewaluacji UPJP2*

### *nr 1/2021*

Czcigodni Księża,  
Wielebne Siostry,  
Szanowni Państwo,

Pracownicy Działu Nauki i Ewaluacji UPJPII zapraszają do zapoznania się z treścią wewnętrznego biuletynu informacyjnego, zawierającego wykaz aktualnych ofert konkursowych i stypendialnych pozwalających na pozyskanie funduszy do prowadzenia działalności naukowo-badawczej o zasięgu krajowym i międzynarodowym.

W pierwszym biuletynie informacyjnym na rok akademicki 2021/2022 na wstępie przytaczamy Komunikat Rektora z dn. 5 lipca 2021 roku w sprawie zbliżającej się ewaluacji 2022. Pod komunikatem zamieściliśmy dodatkową informację dotyczącą obligatoryjności posiadania ORCID.

Więcej szczegółów dotyczących ofert i informacji zawartych w biuletynie można uzyskać bezpośrednio w Dziale Nauki i Ewaluacji UPJPII.

W związku ze zbliżającym się początkiem roku akademickiego 2021/2022 życzymy wielu sukcesów na niwie naukowej i serdecznie zapraszamy do kontaktu.

*Iwona Bąk*  
Kierownik DNiE UPJPII

Dział Nauki i Ewaluacji  
Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie  
ul. Bobrzyńskiego 10, 31-348 Kraków

## SPIS TREŚCI

Komunikat Rektora ws zbliżającej się ewaluacji 2022 .....	3
Aktualne konkursy Narodowego Centrum Nauki .....	10
NAWA: Współpraca i wymiana międzynarodowa.....	13
NAWA: Granty interwencyjne, EDYCJA 2 .....	14
NAWA: Projekty badawcze pomiędzy Polską a Ukrainą.....	15
NAWA: CEEPUS .....	16
FNP: Monografie.....	17
MEiN: Program Rozwój czasopism naukowych .....	18
MEiN: Nauka dla Społeczeństwa.....	19



## Komunikat

Kraków, 5 lipca 2021 r.

**KOMUNIKAT  
REKTORA UNIWERSYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE  
z dnia 5 lipca 2021 r.**

w sprawie

**zbliżającej się ewaluacji 2022.**

*Szanowni Nauczyciele Akademicy UPJPII w Krakowie!*

Zbliżająca się ewaluacja wymaga od nas Wszystkich odpowiedzialności oraz solidnego zaangażowania. W szczególności proszę, aby nasz dorobek badawczy i organizacyjny za lata 2017-2021 został dobrze przedstawiony do czekającej nas w przyszłym roku oceny. Stąd też bardzo proszę, aby czas wakacyjny wykorzystać także na odpowiedzialne zaangażowanie się w proces opracowania swojego dorobku; bowiem od oceny poszczególnych dyscyplin naukowych i artystycznych obecnych na naszym Uniwersytecie, uprawianych przez poszczególnych nauczycieli akademickich, w dużej mierze będzie zależał jego dalszy rozwój. Czas, który jest przed nami winien nas wszystkich zmobilizować do osobistej kontroli w przedmiocie jak najlepszego upublicznienia dorobku każdego z nas. Stąd też, wykorzystując wskazania kompetentnych osób bardzo proszę, aby w oparciu o przedstawione poniżej wskazówki w najbliższym czasie, tj. w lipcu oraz sierpniu, bardzo rzetelnie i odpowiedzialnie sprawdzić i koniecznie uzupełnić swój dorobek. W sposób szczególny zobowiązuję poszczególnych kierowników dyscyplin oraz dziekanów wydziałów, aby kontrolowali realizację przez ewaluowanych nauczycieli akademickich naszego Uniwersytetu wykonywanego zadania, aby zaraz we wrześniu można było przystąpić do dalszych prac związanych z ewaluacją. Jednocześnie bardzo proszę, aby jak najszybciej i jak najrzetelniej wywiązywać się z otrzymanych poleceń od osób, które na naszym Uniwersytecie kontrolują proces ewaluacji, za który jesteśmy wszyscy odpowiedzialni.

Życzę Wszystkim udanego wyczynku i jeszcze raz proszę o odpowiedzialne podejście do procesu ewaluacji!

ks. prof. dr hab. Robert Tyrała  
rektor

## I. Wpisywanie czasopism, artykułów i rozdziałów do PBN

1. Na koncie w PBN należy po lewej stronie kliknąć w rozwijalne menu *Dodaj* i wybrać *Czasopismo* oraz uzupełnić kolejne kroki. W razie trudności podczas wypełniania należy skorzystać z wyjaśnień, które pokazują się w rozwijalnej ikonce „i>>” obok wprowadzanych danych.
2. Po uzupełnieniu powyższych danych należy kliknąć w przycisk „*Dodaj dorobek*”, który znajduje się po stronie prawej i wybrać „*Artykuł*”.

Jeżeli artykuł jest udostępniany w otwartym dostępie (elektronicznie) należy zamarkować pole obok, a następnie po kliknięciu „*dalej*” uzupełnić wszystkie wymagane pola w sposób następujący - uzupełnienie dla czasopism znajdujących się na Uczelnianej Platformie Czasopism (UPJPII):

**Sposób udostępnienia w otwartym dostępie:** otwarte czasopismo

**Wersja tekstu w otwartym dostępie:** ostateczna wersja opublikowana

**Licencja otwartego dostępu:** [Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne – Bez utworów zależnych](#) (CC-BY-NC-ND)

**Data udostępnienia w otwartym dostępie:** po wejściu na Platformę Czasopism należy kliknąć na swój autorski tekst, a następnie po prawej stronie na dole znajduje się zakładka „*Narzędzia tekstowe*” a następnie „*Indeksowane metadane*”, w których znajdują się wymagane dane jak np. Abstrakt, słowa kluczowe, data publikacji, typ publikacji (czy jest recenzowana), identyfikator doi i np. język.

**Czas udostępnienia w otwartym dostępie:** przed opublikowaniem (oznacza to, że wersja elektroniczna jest dostępna wcześniej niż w wersja drukowana).

### UWAGA:

Wszystkie pola typu, abstrakt, słowa kluczowe, język itp. muszą być wypełnione, aby artykuł został zsynchronizowany z systemem SEDN.

Jeżeli artykuł jest w czasopiśmie spoza naszej uczelni autor zobowiązany jest do znalezienia powyższych danych na własną rękę.

Prośba, aby pozycje, które znajdują się już w systemie SEDN zostały zweryfikowane przez importerów publikacji PBN, co do właściwego uzupełnienia wszystkich danych (włącznie z danymi do ewaluacji). Importerzy publikacji PBN ze swojej pozycji powinni dodać oświadczenie upoważniające dany podmiot do wykazania tych osiągnięć w ramach poszczególnych dyscyplin. Tylko publikacje znajdujące się w profilu instytucji będą uczestniczyły w procesie ewaluacji.

## II. Wpisywanie monografii i monografii pod redakcją do PBN

Na koncie w PBN należy po lewej stronie kliknąć w rozwijalne menu *Dodaj* i wybrać „*Dodaj dorobek*”, który znajduje się po stronie prawej i wybrać „*Książka*” lub „*Książka pod redakcją*”. W razie trudności podczas wypełniania należy skorzystać z wyjaśnień, które pokazują się w rozwijalnej ikonce „i>>” obok wprowadzanych danych.

## III. PBN a ORCID

Wielu spośród Pracowników nie ma połączonych kont PBN z ORCID. Jeżeli nie będzie widocznych publikacji, które są w PBN na koncie ORCID nie będą one brane pod uwagę w ewaluacji. Dlatego ważnym jest, aby wpisane publikacje w PBN „wysłać” do ORCID

i sprawdzić czy wszystko się zgadza. Połączenie kont jest również konieczne, aby w systemie SEDN w profilu pracownika wyświetlał się nr ORCID.

#### IV. Ewaluacja a Biblioteka Główna UPJPII

Biblioteka Główna posiada w swoim zasobie bibliotecznym publikacje wydane w Wydawnictwie Naukowym UPJPII (książki, czasopisma), gdyż dostaje je w ramach tzw. egzemplarza obowiązkowego. Pozostałe publikacje trafiają do biblioteki w ramach zakupów lub darów. Jednakże pracownicy biblioteki nie są w stanie wiedzieć o wszystkich publikacjach kadry naukowej UPJPII.

Dlatego też ważnym jest, aby pracownicy naukowcy sprawdzili czy ich publikacje (artykuł, książka, rozdział, książka pod redakcją, tom pokonferencyjny) znajdują się w katalogu bibliotecznym: <https://chamo.biblioteka.upjp2.edu.pl> Jeśli ich nie ma to należy przesłać taką informację do biblioteki - mail: [publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl](mailto:publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl). W miarę możliwości (dostępność na rynku) publikacja zostanie zakupiona i opracowana. Istnieje też możliwość podarowania w/w publikacji do biblioteki co bardzo przyspieszy proces opracowania. Ważnym jest, aby przy przekazaniu daru zaznaczyć, że publikacja związana jest z ewaluacją.

Taka współpraca umożliwi później bezkolizyjne i poprawne wpisanie publikacji np. do PBN, gdyż link do opisu bibliograficznego konkretnej pozycji wystarczy, aby zatwierdzić publikację (istotne, gdy nie ma numeru DOI).

Jeśli przy wpisywaniu publikacji do PBN okaże się, że publikacja nie znajduje się w katalogu bibliotecznym BG UPJPII, a powinna być wpisana bezzwłocznie, można spróbować znaleźć jej opis w katalogu NUKAT: <http://katalog.nukat.edu.pl> bowiem w tymże katalogu znajdują się biblioteki, które otrzymują egzemplarz obowiązkowy krajowy. Inną biblioteką, w której można szukać swoich publikacji jest katalog Biblioteki Narodowej: <https://katalogi.bn.org.pl>

Dodatkowo, jeśli publikacja była wydana co najmniej 6 miesięcy temu, a Wydawnictwo Naukowe UPJPII przesłało pliki do Biblioteki Cyfrowej to można swojej publikacji poszukać właśnie w BC: <http://bc.upjp2.edu.pl/dlibra>

W razie jakichkolwiek pytań w w/w temacie można skontaktować się z pracownikiem biblioteki pod adresem: [publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl](mailto:publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl)

#### V. Wprowadzanie materiału pokonferencyjnego

1. Na koncie w PBN należy po lewej stronie kliknąć w rozwijalne menu *Dodaj* i wybrać *Konferencja* oraz uzupełnić kolejne kroki. W razie trudności podczas wypełniania należy skorzystać z wyjaśnień, które pokazują się w rozwijalnej ikonice „i>>” obok wprowadzanych danych.

Wszystkie pola są obowiązkowe.

Po uzupełnieniu powyższych danych należy kliknąć w przycisk „Dodaj”, który znajduje się poniżej wpisanych danych.

2. Wpisując materiał pokonferencyjny jako artykuł wypełniamy wszystkie pola i zaznaczamy, że jest to *Materiał konferencyjny* i następnie klikamy *Opublikowano w tomie pokonferencyjnym*. Jeśli publikacja jest udostępniona w otwartym dostępie – również to klikamy. Następnie wypełniamy wszystkie kolejne pola klikając przycisk *Dalej* aż do zapisania.
3. Wpisując tom pokonferencyjny należy wypełnić wszystkie pola aż do kliknięcia *Zapisz*.

## VI. Kryterium III

Kryterium III musi być przygotowane zarówno w j. polskim jak i j. angielskim.

<https://uni.wroc.pl/wp-content/uploads/2021/02/KryteriumIII-podrecznik-dla-podmiotow-v1.pdf>

<file:///C:/Users/elzbieta.zastawnik/Downloads/Raport%20z%20pilotażu%20procedury%20wpływu%20społecznego.pdf>

### Terminy związane z ewaluacją:

- do 30 września 2021 r. można składać wnioski o przeprowadzenie eksperckiej oceny nie więcej niż pięciu monografii naukowych (dyscypliny humanistyczne, społeczne i teologiczne) - jeśli wcześniej wydawnictwo było na liście, a teraz go nie ma;
- do 31 grudnia 2021 r. – oświadczenia pracowników upoważniające podmiot do wykazania ich osiągnięć;
- do 30 czerwca 2021 r. – podmiot uzupełnia w systemie POLon dane za okres od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2020;
- od 30 czerwca 2021 r. do 15 stycznia 2022 r. – podmiot zamieszcza dowody wpływu w systemie teleinformatycznym;
- do 15 stycznia 2022 r. – podmiot wprowadza do systemu POLon dane za rok 2021;
- do 10 lutego 2022 r. – podmiot otrzymuje w POLonie wykaz osiągnięć, wybranych przez algorytm optymalizujący;
- maksymalnie 21 dni później – wniosek o uwzględnienie innych osiągnięć niż wybrane przez algorytm;
- do 15 czerwca 2022 r. – uchwała Komisji w sprawie proponowanych kategorii naukowych;
- do 31 lipca 2022 r. – decyzje Ministra w sprawie przyznania kategorii naukowych;
- 30 dni od doręczenia decyzji – wnioski o ponowne rozpatrzenie decyzji;
- 2 miesiące od przekazania wniosku przez Ministra – opiniowanie wniosku przez KEN.

### Kryteria oceny jednostek:

- K1 poziom naukowy prowadzonej działalności naukowej;
- K2 efekty finansowe badań naukowych i prac rozwojowych;
- K3 wpływ działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki.

**Wagi kryteriów w zależności od dziedzin nauk**

Kryterium	Humanistyczne, społeczne i teologiczne	Ścisłe, przyrodnicze, medyczne i o zdrowiu	Inżynieryjne i techniczne, rolnicze
Poziom naukowy	70%	60%	50%
Efekty	10%	20%	35%
Wpływ	20%	20%	15%

**Liczba zgłaszanych osiągnięć w kryterium K3:**

- 2 opisy dla podmiotów o liczbie N do 100,00
- 3 opisy dla podmiotów o liczbie N 100,01-200,00
- 4 opisy dla podmiotów o liczbie N 200,01-300,00
- 5 opisów dla podmiotów o liczbie N ponad 300,00

*W związku z wieloma pytaniami z Państwa strony, poniżej spróbujemy odpowiedzieć na najczęściej zadawane pytania.*

Pierwszą rzeczą jest założenie konta w PBN, ORCID i połączenie tych konta ze sobą a następnie z POL-onem.

**- jak wyliczyć slot?**

Na każdą osobę uwzględnioną w liczbie N przypadają maksymalnie 4 sloty publikacyjne, które będą zgłaszane. W toku ewaluacji mogą być zgłoszone przez autora wszystkie publikacje, a sloty zostaną wypełnione w sposób najbardziej korzystny. Należy pamiętać, że 4 sloty przypadają jedynie pracownikowi, który przez cały okres objęty ewaluacją pracował na cały etat i zgłosił jedynie jedną dyscyplinę naukową. W innych przypadkach liczba slotów przypadająca na jednego pracownika będzie musiała ulec korekcie poprzez iloczyn wymiaru czasu pracy i udziału czasu pracy w danej dyscyplinie i będzie 4-krotnością uśrednionego iloczynu wymiaru i wkładu pracy w poszczególnych latach.

Przykład:

*Jan K. w latach 2017-2019 pracował na  $\frac{3}{4}$  etatu, w latach 2020-2021 przeszedł na pełny etat. Dyscyplina A stanowiła 50% czasu jego pracy. Sloty publikacyjne w dysc. A dla tego pracownika oblicza się następująco:*

$$[(\frac{3}{4} \times 0,5 + \frac{3}{4} \times 0,5 + \frac{3}{4} \times 0,5 + 1 \times 0,5 + 1 \times 0,5)/5] \times 4 = 1,7 \text{ slota}$$

z czego nie więcej niż 2-krotność tej wartości może przypadać na monografie naukowe, których całkowita wartość punktowa wynosi nie więcej niż 100 pkt, redakcje naukowe takich monografii i rozdziały w takich monografiach; Wszystkie końcowe wartości niższe od 1 przyjmują wartość 1

Uczelnia może zgłosić do ewaluacji nie więcej niż 3xN udziałów jednostkowych w publikacjach naukowych, przy czym suma udziałów jednostkowych nie może:

- Przekroczyć 20% 3-krotności liczby N dla dorobku autorstwa osób niezaliczonych do N

- Przekroczyć 20% 3-krotności liczby N dla monografii których całkowita wartość punktowa wynosi nie więcej niż 100 pkt, i redakcjach naukowych takich monografii z dyscyplin z dziedziny nauk humanistycznych, dziedziny nauk społecznych i dziedziny nauk teologicznych
- Przekroczyć 5% 3-krotności liczby N dla monografii których całkowita wartość punktowa wynosi nie więcej niż 100 pkt, i redakcjach naukowych takich monografii z dyscyplin z pozostałych dziedzin nauki.
- Przekroczyć 220% w przypadku artykułów naukowych opublikowanych w latach 2019–2021 oraz monografii naukowych, rozdziałów w monografiach naukowych i redakcji naukowych monografii naukowych, opublikowanych w latach 2017–2021 (wyjątek dyscypliny informatyka oraz informatyka techniczna i telekomunikacja) –

### **jakie dane należy wprowadzić w Polskiej Bibliografii Narodowej (PBN)?**

Wprowadzamy publikacje, które mamy w swym dorobku za lata 2017-2021 wypełniając WSZYSTKIE dane, które są nam znane nie pomijając pól, które są nieobowiązkowe tj. DOI, link do pełnego tekstu, abstrakt, słowa kluczowe, afiliacje, źródła, podłączenia, referencje...

Pracownicy Biblioteki Głównej są do Państwa dyspozycji przy udzielaniu pomocy we wprowadzaniu publikacji do PBN.

Aby ułatwić kontakt powstał osobny adres e-mail: [publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl](mailto:publikacjepracownikow@upjp2.edu.pl), na który można przysyłać wszystkie pytania związane z PBN.

Wszelkie informacje dotyczące publikacji możecie Państwo znaleźć na stronie internetowej Biblioteki Głównej: <https://biblioteka.upjp2.edu.pl/aktualnosci/biblioteka-glowna-upjpii-a-ewaluacja-2022-154.html>

### **- co oznacza alert, sankcja?**

*Możecie się Państwo spotkać z m.in. z alertami:* Brak oświadczonych osiągnięć; *i sankcjami:* Brak oświadczonych publikacji z wykazu

Oznacza to, że nie mają Państwo dodanych oświadczeń o wykorzystaniu publikacji lub nie mają Państwo uzupełnionych danych przy wprowadzaniu danych do PBN lub po prostu nie mają Państwo na tyle publikacji, które wypełniają sloty.

### **- jeżeli oświadczone są dwie dyscypliny a jedna jest nieewaluowana (np. nauki teologiczne i językoznawstwo), czy należy mieć sloty w dyscyplinie nieewaluowanej?**

Odpowiedź brzmi: tak. Należy przypisać publikacje do każdej oświadczonej dyscypliny nieważne, czy jest ona ewaluowana! Do drugiej dyscypliny dodawany jest + 1 slot.

### **- kto dodaje oświadczenia o wykorzystaniu dorobku naukowego?**

Do każdej dyscypliny przypisany jest pracownik z Wydziału tzw. importer danych, który na prośbę kierownika dyscypliny „dodaje” oświadczenia w PBN, po wcześniejszym zweryfikowaniu, czy dany pracownik złożył takie oświadczenie na Wydziale.

### **- kto zajmuje się kryterium II i III?**

Wszelkie informacje na temat kryterium II i III można uzyskać w Dziale Nauki i Ewaluacji u p. Iwony Bąk.



W razie pytań prosimy o kontakt z importerami danych na Wydziale, kierownikami dyscyplin lub z zespołem ds. ewaluacji:

dr Elżbieta Zastawnik – SEDN, PBN, ORCID  
kontakt: [elzbieta.zastawnik@upjp2.edu.pl](mailto:elzbieta.zastawnik@upjp2.edu.pl)  
tel. 501 354 978

mgr Marta Wójtowicz – Kowalska – POL-on, oświadczenia o liczbie N, SEDN  
kontakt: [marta.wojtowicz\\_kowalska@upjp2.edu.pl](mailto:marta.wojtowicz_kowalska@upjp2.edu.pl)  
tel. 12/ 428 60 30 w. 427

s. mgr Anna Kopińska CHR – SEDN, PBN, ORCID  
kontakt: [anna.kopinska@upjp2.edu.pl](mailto:anna.kopinska@upjp2.edu.pl)  
tel. 782 357 772

mgr Iwona Bąk – Kryterium II i III  
kontakt: [iwona.bak@upjp2.edu.pl](mailto:iwona.bak@upjp2.edu.pl)  
tel. 511 459 986

mgr Magdalena Nagieć – PBN, Biblioteka Cyfrowa, Publikacje  
kontakt: [magdalena.nagiec@upjp2.edu.pl](mailto:magdalena.nagiec@upjp2.edu.pl)  
tel. 604 294 781

### **Informacja ogólna:**

Link do poprzedniej strony [www.UPJPII](http://www.UPJPII) - gdzie były zamieszczone informacje dot. Ewaluacji wraz z kalkulatorem punktów:

<http://oldwww.upjp2.edu.pl/ewaluacja-2017-2020>.

Powyższe ustalenia uzależnione są od sytuacji epidemicznej i mogą ulec zmianie.

### **UWAGA!**

Informujemy, że Minister Edukacji i Nauki w dniu 3 września 2021 r. wydał Komunikat, w którym poinformował, że projekt nowelizacji rozporządzenia w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on znosi wymóg rejestrowania w systemie POL-on-PBN elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID.

**Przypominamy jednak, że na naszej uczelni zgodnie z przytoczonym komunikatem JM Księdza Rektora został utrzymany obowiązek posiadania ORCID. Korzyścią z uzupełniania konta ORCID o publikacje jest możliwość umiędzynarodowienia prac zamieszczonych na profilu autora.**



## Aktualne konkursy Narodowego Centrum Nauki

Uprzejmie informujemy, że wciąż trwa nabór wniosków do konkursów: **MINIATURA 5**, **PRELUDIUM BIS 3**, **SONATA 17**, **POLONEZ BIS 1**, **OPUS 22** i **ARTIQ**.

**PRELUDIUM BIS 3** - Konkurs na projekty badawcze skierowany do podmiotów prowadzących szkoły doktorskie. Celem konkursu jest wsparcie kształcenia doktorantów w szkołach doktorskich i finansowanie projektów badawczych realizowanych przez doktorantów w ramach przygotowywanych przez nich rozpraw doktorskich. Budżet projektów PRELUDIUM BIS 3 może obejmować środki na badania w wysokości co najwyżej 300 000 zł, koszty stypendium doktoranckiego oraz koszty pośrednie. W konkursie będą finansowane projekty trwające 36 lub 48 miesięcy.

Konkurs **PRELUDIUM BIS 3** wspiera międzynarodową mobilność doktorantów, którzy są zobowiązani do realizacji trwającego od 3 do 6 miesięcy zagranicznego stażu badawczego finansowanego przez [Narodową Agencję Wymiany Akademickiej](#) (NAWA).

**SONATA 17** - Konkurs SONATA 17 na projekty badawcze, przeznaczony dla naukowców, którzy uzyskali stopień doktora w okresie od 2 do 7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o finansowanie projektów obejmujących badania podstawowe, trwających 12 miesięcy, 24 miesiące lub 36 miesięcy.

**POLONEZ BIS 1** – Konkurs na 24-miesięczne projekty badawcze realizowane przez naukowców przyjeżdżających z zagranicy. Celem konkursu jest rozwój kariery naukowców poprzez wsparcie ich międzynarodowej mobilności oraz finansowanie ambitnych projektów badawczych realizowanych w najlepszych polskich ośrodkach. Konkurs skierowany jest do osób, które posiadają stopień naukowy doktora lub co najmniej cztery lata doświadczenia badawczego w pełnym wymiarze czasu pracy oraz które w okresie trzech lat poprzedzających datę otwarcia naboru w konkursie nie przebywały, nie były zatrudnione ani nie studiowały w Polsce dłużej niż 12 miesięcy łącznie.

W konkursie można otrzymać środki na wynagrodzenie dla kierownika projektu oraz członków zespołu badawczego, w tym stypendia dla studentów lub doktorantów, oraz na

pokrycie kosztów związanych z wydatkami niezbędnymi do realizacji projektu badawczego, tj. aparatury oraz drobnego sprzętu naukowo-badawczego, materiałów, usług obcych, wyjazdów służbowych, udostępniania publikacji w otwartym dostępie i innych.

**OPUS 22** – Konkurs otwiera możliwość ubiegania się o finansowanie projektów badawczych prowadzonych we współpracy międzynarodowej dwustronnej lub trójstronnej w ramach programu Weave, a także przedsięwzięć realizowanych przy wykorzystaniu przez polskie zespoły badawcze wielkich międzynarodowych urzędów badawczych. Konkurs przeznaczony jest dla naukowców na wszystkich etapach kariery naukowej, którzy planują realizację badań:

- bez udziału partnerów zagranicznych, / **wniosek OPUS**
- z wykorzystaniem przez polskie zespoły badawcze wielkich międzynarodowych urzędów badawczych, / **wniosek OPUS**
- z udziałem partnerów zagranicznych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach programu Weave (przy czym zespoły zagraniczne mogą ubiegać się o te środki finansowe w ramach innych programów finansowania badań, które nie są współorganizowane przez NCN w oparciu o procedurę agencji wiodącej w programie Weave), / **wniosek OPUS**
- przy dodatkowym udziale partnerów zagranicznych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach programu Weave oraz z dodatkowym wykorzystaniem wielkich urzędów badawczych, / **wniosek OPUS**
- w ramach współpracy Lead Agency Procedure (LAP) w programie Weave – tj. we współpracy z zagranicznymi zespołami badawczymi z Austrii, Czech, Słowenii, Niemiec lub Szwajcarii, które występują równolegle o środki finansowe na realizację tych projektów badawczych do właściwych dla nich instytucji finansujących badania w ramach programu Weave, tj. do FWF, GAČR, ARRS, DFG lub SNSF, / **wniosek OPUS LAP**
- w ramach współpracy LAP w programie Weave przy równoczesnym udziale partnerów zagranicznych, którzy nie ubiegają się o środki finansowe na ten cel w ramach programu Weave lub z dodatkowym wykorzystaniem wielkich urzędów badawczych, / **wniosek OPUS LAP**.

**UWAGA:** współpraca międzynarodowa w konkursie **OPUS 22** nie jest obowiązkowa, a wnioski z udziałem partnerów zagranicznych nie są traktowane preferencyjnie w stosunku do wniosków, które takich partnerów nie angażują.

**ARTIQ** - celem konkursu jest dofinansowanie projektów, które mogą przyczynić się do zwiększenia potencjału naukowego i B+R Polski w obszarze sztucznej inteligencji. Cel ten ma być osiągnięty poprzez **stworzenie trzech Centrów Doskonałości w obszarze sztucznej inteligencji** (CD AI), rozumianych jako wysoko wyspecjalizowane zespoły działające przy polskich podmiotach, kierowane przez wysokiej klasy naukowców – Liderów – o międzynarodowej renomie i wyróżniającym dorobku naukowym, wdrożeniowym i organizacyjnym.

Więcej informacji na temat konkursów Narodowego Centrum Nauki pod adresem:

<https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/konkursy>

Platforma OSF do obsługi wniosków: <https://osf.opi.org.pl>



## **NAWA: Współpraca i wymiana międzynarodowa**

### **Wymiana bilateralna naukowców**

Realizacja projektów naukowych z partnerem zagranicznym stanowi bardzo ważny element umiędzynarodowienia polskiej nauki i ma kluczowe znaczenie dla rozwoju kariery naukowej badacza. NAWA zaprasza do składania wniosków w naborach na bilateralną wymianę naukowców.

Celem konkursów jest wsparcie mobilności naukowców w realizacji projektów badawczych, uzgodnionych i prowadzonych wspólnie przez partnerów z krajów partnerskich. Dofinansowanie przeznaczone jest na pokrycie wyłącznie kosztów wymiany osobowej. Strona wysyłająca pokrywa koszty podróży swojego naukowca, natomiast strona przyjmująca pokrywa koszty pobytu naukowca z kraju partnerskiego.

Z wnioskami o finansowanie w ramach programu mogą występować podmioty należące do jednej z poniższych kategorii:

- uczelnie;
- instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk;
- instytuty badawcze;
- Sieć Badawcza Łukasiewicz;
- instytuty międzynarodowe lub inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową, działające na terytorium Polski, posiadające kategorię naukową.

Szczegółowe informacje są dostępne w zaproszeniach do składania wniosków dla poszczególnych krajów:

<https://nawa.gov.pl/wspolpraca-i-wymiana-miedzynarodowa/wspolne-projekty-badawcze/nabory-2021>



## **NAWA: Granty interwencyjne, EDYCJA 2**

Celem Programu jest wspieranie współpracy międzynarodowej zespołów badawczych lub mobilności międzynarodowej naukowców, podejmowanej w reakcji na nagłe, ważne, nieprzewidziane zjawiska społeczne, cywilizacyjne i przyrodnicze o konsekwencjach globalnych lub istotnych regionalnie. Realizacja projektów w ramach Programu umożliwi naukowcom zebranie danych, zdobycie nowej wiedzy, zbadanie efektów i znaczenia ekstremalnego zjawiska lub wydarzenia w najszybszym możliwym terminie po jego wystąpieniu.

Wnioski składane w Programie muszą obejmować działania badawcze, których realizacja, ze względu na konieczność szybkiego reagowania, nie jest możliwa w drodze aplikowania o inne istniejące mechanizmy finansowania. Otrzymanie środków finansowych (grantu) możliwe jest tylko wówczas, kiedy ubieganie się o standardowe źródła finansowania mogłoby doprowadzić do utracenia unikalnej szansy na rozwiązanie ważnego problemu.

Udział w Programie umożliwi naukowcom podejmowanie badań interwencyjnych we współpracy międzynarodowej oraz wypracowanie rozwiązań istotnych dla reagowania na przełomowe wydarzenia.

**Edycja druga 1.09 - 30.11.2021**

**[OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O UDZIAŁ W PROGRAMIE Nr 27/2021 z dnia 1 września 2021 roku zmieniające ogłoszenie nr 12/2021 z dnia 13 kwietnia 2021 roku \(tekst jednolity\)](#)**

<b>Data wydarzenia</b>	01.09.2021
<b>Data zakończenia wydarzenia</b>	30.11.2021



NARODOWA AGENCJA WYMIANY AKADEMICKIEJ

## **NAWA: Projekty badawcze pomiędzy Polską a Ukrainą**

Program dotyczy projektów złożonych jednocześnie przez partnerów z Ukrainy do Ministerstwa Edukacji i Nauki Ukrainy oraz przez polskich partnerów do NAWA.

Wnioski dotyczące wspólnego projektu muszą być złożone jednocześnie przez partnerów z Ukrainy do Ministerstwa Edukacji i Nauki Ukrainy oraz przez polskich partnerów do NAWA. Nabór trwa do **28 października 2021 roku do godz. 15:00 (czasu lokalnego Warszawa)**.

Szczegółowe informacje i dokumenty dostępne są [tutaj](#)

**Data wydarzenia** 09.09.2021

**Data zakończenia wydarzenia** 28.10.2021



## NAWA: CEEPUS



### **Program CEEPUS – Środkowoeuropejski Program Wymiany Uniwersyteckiej**

Podstawowym celem Porozumienia CEEPUS ("Central European Exchange Program for University Studies") jest wspieranie wymiany akademickiej w zakresie kształcenia oraz doskonalenia zawodowego studentów i nauczycieli akademickich. Umożliwia ono intensyfikację kontaktów między szkołami wyższymi krajów będących stronami Porozumienia poprzez finansowanie mobilności akademickiej.

#### **Program CEEPUS oferuje:**

- stypendia krótkoterminowe w ramach staży naukowych w ramach Sieci Akademickich;
- stypendia krótkoterminowe w ramach staży naukowych „Freemover”;
- stypendia krótkoterminowe w ramach szkół letnich i intensywnych kursów.

#### **O stypendia zagraniczne w ramach CEEPUS aplikować mogą:**

- studenci i doktoranci,
- pracownicy naukowci.

**Obecnie sygnatariuszami Porozumienia są:** Albania, Austria, Bułgaria, Chorwacja, Czarnogóra, Czechy, Macedonia, Mołdawia, Rumunia, Polska, Słowacja, Słowenia, Serbia, Węgry, Bośnia i Hercegowina oraz Kosowo – Uniwersytet w Prisztinie.

Program CEEPUS jest dla Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego drugim co do ważności wielostronnym programem współpracy w obszarze szkolnictwa wyższego.

Wszelkie procedury, informacje i zasady aplikowania znaleźć można na stronie:

[www.ceepus.info](http://www.ceepus.info)





## **FNP: Monografie**

Uprzejmie informujemy, że można zgłaszać prace do kolejnej edycji konkursu Monografie, którego organizatorem jest Fundacja na rzecz Nauki Polskiej. Celem konkursu jest finansowanie wydania najlepszych, oryginalnych i wcześniej niepublikowanych prac z zakresu nauk humanistycznych i społecznych.

Zgodnie z regulaminem konkursu Monografie przyjmowane będą prace, które charakteryzują się następującymi cechami:

- wysoki poziom naukowy,
- odkrywczosc założeń i waga wyników,
- oryginalność ujęcia,
- integralność tematyki i formy,
- interesujące ujęcie tematu i dostępność nie tylko dla wąskiego grona specjalistów.

Nabór wniosków w ramach konkursu Monografie prowadzony jest w trybie ciągłym. Zgłoszone prace rozpatrywane są na kolejnych posiedzeniach Rady Wydawniczej.

Termin składania wniosków: 29 listopada 2021.

Kolejny termin: 15.02.2022r.

Więcej informacji na temat Konkursu:

<https://www.fnp.org.pl/oferta/monografie/>



## MEiN: Program Rozwój czasopism naukowych

Przedmiotem programu jest wsparcie polskich czasopism naukowych w realizacji strategii ich rozwoju obejmujących działania zmierzające do podniesienia poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, zwiększenia wpływu czasopism na rozwój nauki oraz utrzymania się czasopism w międzynarodowym obiegu naukowym.

Program dotyczy czasopism, które spełniają następujące warunki:

- a) mają adres redakcji lub wydawcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) są ujęte w wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy oraz jednej z międzynarodowych baz czasopism naukowych: Scopus, Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts & Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index lub European Reference Index for the Humanities and Social Sciences (ERIH+);
- c) przyjęły i stosują zasady etyki publikacyjnej zgodne z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – Committee on Publication Ethics).

Więcej informacji dostępnych w komunikacie MEiN:

- Komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2021 r. w sprawie naboru wniosków do programu „Rozwój czasopism naukowych”;

<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/komunikat-ministra-edukacji-i-nauki-z-dnia-2-wrzesnia-2021-r-w-sprawie-naboru-wnioskow-do-programu-rozwoju-czasopism-naukowych>

**Termin naboru wniosków: 5 listopada br. (do godz. 16.00)**



## MEiN: Nauka dla Społeczeństwa

Celem nowego programu jest wsparcie podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz innych instytucji działających na rzecz upowszechniania nauki. Dofinansowaniem w wysokości od 100 tys. do 2 mln zł mogą zostać objęte projekty stawiające na współpracę instytucji naukowych z organizacjami pozarządowymi, społecznymi i otoczeniem gospodarczym.

Program obejmuje wsparcie finansowe projektów w trzech filarach:

- Doskonałość naukowa – wsparcie projektów, które mają na celu m.in podnoszenie jakości badań naukowych, podejmowanie nowych i ważnych dla rozwoju społeczno-gospodarczego tematów badawczych, umiędzynarodowienie polskiej nauki, zwiększenie jej rozpoznawalności i kształtowanie jej odbioru społecznego;
- Nauka dla innowacyjności – wsparcie projektów zwiększających efektywność współpracy nauki z otoczeniem gospodarczym, wspierających innowacyjność oraz komercjalizację wyników badań naukowych i prac rozwojowych, upowszechniających wiedzę na temat związków między nauką, innowacyjnością i gospodarką;
- Humanistyka – Społeczeństwo – Tożsamość – wsparcie projektów popularyzujących innowacyjne i interdyscyplinarne badania w obszarze humanistyki, promujących postawy patriotyczne, tradycje narodowe i regionalne, a także badających źródła kultury polskiej w kraju i za granicą.

W ramach programu Nauka dla Społeczeństwa dofinansowanie na realizację projektów, mogą uzyskać uczelnie, instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk, instytuty badawcze, międzynarodowe instytuty naukowe działające na terytorium RP, Centrum Łukasiewicz oraz instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, Polska Akademia Umiejętności, Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego, inne podmioty prowadzące działalność naukową oraz inne jednostki działające na rzecz upowszechniania nauki.

Nabór wniosków do programu został otwarty w sierpniu 2021 r. i będzie prowadzony w trybie ciągłym. Wnioski będzie można składać przez Zintegrowany System Usług dla Nauki – Obsługa Strumieni Finansowania (OSF) na stronie [osf.opi.org.pl](https://osf.opi.org.pl).

Limit zgłoszeń ustalony dla jednej jednostki naukowej w roku kalendarzowym to 4 wnioski.

Z inicjatywą złożenia wniosku prosimy najpierw zgłosić się do Działu Nauki i Ewaluacji.